**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH**

**Szkoły Podstawowej im. 30 Poleskiej Dywizji Piechoty AK w Grabanowie**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) **informuję , że:**

1. **Administratorem danych** osobowych jest Szkoła Podstawowa im. **30 Poleskiej Dywizji Piechoty AK w Grabanowie** z siedzibą Grabanów 49A, 21-500 Biała Podlaska tel: 83 342-01-18,e-mail: spgrabanow@interia.pl.

Współadministratorem danych osobowych jest Gmina Biała Podlaska, ul. Prosta 31, 21-500 Biała Podlaska reprezentowana przez Wójta Gminy Biała Podlaska.

1. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** w Szkole Podstawowej im. **30 Poleskiej Dywizji Piechoty AK**

**w Grabanowie** możliwy jest pod adresem e-mail: m.m.iodo@wp.pl

1. **Dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie - Prawo Oświatowe z dnia14 grudnia 2016 r. ( Dz. U. z 2017r poz. 59 z późń. zm. ) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r. , poz. 2198 z późń. zm.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych

i wychowawczych w placówce.

**Dane teleadresowe**  będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu nawiązania/utrzymania kontaktu lub zapewnienia bezpieczeństwa.

**Dane osobowe**, wizerunek i osiągnięcia będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu promowania działań szkoły związanych z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez upowszechnianie lub publikację **materiałów publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę.**

1. **Celem przetwarzania danych** jest realizacja zadań statutowych szkoły: celów dydaktycznych , wychowawczych i opiekuńczych oraz prowadzenia dokumentacji szkolnej oraz promowania działań szkoły.
2. **Zebrane dane będą przechowywane** do zakończenia trwania obowiązku szkolnego, a następnie zostaną przekazane do szkolnego archiwum bądź zniszczone w określonym czasie na podstawie przepisów prawa.
3. Zebrane dane mogą być przekazywane odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia *( szczegóły w art. 17),* ograniczenia przetwarzania *( szczegóły w art. 18*) prawo do przenoszenia danych *(szczegóły w art. 20*), prawo wniesienia sprzeciwu ( *szczegóły w art. 21*), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania ( *możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych*).
6. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. **Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe** ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizowania obowiązku szkolnego i przetwarzania danych osobowych.
8. **Treść powyższej klauzuli informacyjnej będzie dostępna na stronie Biuletynu Informacji Szkoły.**

Data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna ………………………………………………………..

**Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych**

wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody \*

na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka ……………………………………………….....

oraz jego wizerunku i osiągnięć przez Szkołę Podstawową im. **30 Poleskiej Dywizji Piechoty AK w Grabanowie, Grabanów 49 a, 21-500 Biała Podlaska** w zakresie promowania działań szkoły związanych z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez upowszechnianie lub publikację **materiałów publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę np.: prasie lokalnej, telewizji, kronice, tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły itp.**

Data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna ………………………………………

* Niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie osoby upoważnionej**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka ze szkoły.

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej ………………………………………………………………………………………………

1. **Administratorem danych** osobowych jest Szkoła Podstawowa im. **30 Poleskiej Dywizji Piechoty AK w Grabanowie** z siedzibą Grabanów 49A, 21-500 Biała Podlaska tel: 83 342-01-18,e-mail: spgrabanow@interia.pl.

Współadministratorem danych osobowych jest Gmina Biała Podlaska, ul. Prosta 31, 21-500 Biała Podlaska reprezentowana przez Wójta Gminy Biała Podlaska.

1. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** w Szkole Podstawowej im. **30 Poleskiej Dywizji Piechoty AK**

**w Grabanowie** możliwy jest pod adresem e-mail: m.m.iodo@wp.pl

1. **Dane osobowe będą przetwarzane** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie - Prawo Oświatowe z dnia14 grudnia 2016 r. ( Dz. U. z 2017r poz. 59 z późń. zm. ) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r. , poz. 2198 z późń. zm.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych

i wychowawczych w placówce.

**Dane teleadresowe**  będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu nawiązania/utrzymania kontaktu lub zapewnienia bezpieczeństwa.

**Dane osobowe**, wizerunek i osiągnięcia będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu promowania działań szkoły związanych z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez upowszechnianie lub publikację **materiałów publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę.**

1. **Celem przetwarzania danych** jest realizacja zadań statutowych szkoły: celów dydaktycznych , wychowawczych i opiekuńczych oraz prowadzenia dokumentacji szkolnej oraz promowania działań szkoły.
2. **Zebrane dane będą przechowywane** do zakończenia trwania obowiązku szkolnego, a następnie zostaną przekazane do szkolnego archiwum bądź zniszczone w określonym czasie na podstawie przepisów prawa.
3. Zebrane dane mogą być przekazywane odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia *( szczegóły w art. 17),* ograniczenia przetwarzania *( szczegóły w art. 18*) prawo do przenoszenia danych *(szczegóły w art. 20*), prawo wniesienia sprzeciwu ( *szczegóły w art. 21*), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania ( *możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych*).
6. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. **Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe** ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizowania obowiązku szkolnego i przetwarzania danych osobowych.
8. **Treść powyższej klauzuli informacyjnej będzie dostępna na stronie Biuletynu Informacji Szkoły.**

Grabanów, dn. …………………….

……………………………………………….

*Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego*

………………………………………………

……………………………………………...

*Adres rodzica/opiekuna prawnego*

**Upoważnienie do odbierania dziecka/ dzieci**

**ze Szkoły Podstawowej w Grabanowie**

Do odbioru dziecka ………………………………………………………….......

*Imię i nazwisko dziecka/dzieci*

w okresie od……………………….. do ………………….. upoważniam:

…………………………………………… …………………………………… ……………………..

*Imię i nazwisko osoby upoważnionej nr dowodu osobistego telefon*

Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna ………………………………………